

Рассмотрено и принято
на совещании при директоре
« 4 » марта 2021г.

Утверждаю

Директор С.А. Девяткина



ПОЛОЖЕНИЕ О РОДИТЕЛЬСКОМ КОМИТЕТЕ МОУ «Средняя школа № 16»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность общешкольного Родительского комитета общеобразовательного учреждения, являющегося органом общественного управления.

1.2. Родительский комитет (далее по тексту - Комитет) возглавляет председатель, избираемый простым большинством присутствующих на заседании комитета. Комитет подчиняется и подотчетен общешкольному родительскому собранию. Срок полномочий комитета – 1 год.

1.3. Для координации работы в состав Комитета входит «Заместитель руководителя общеобразовательного учреждения по воспитательной работе».

1.4. Деятельность Комитета составлено на основе Закона «Об образовании в Российской Федерации», №273 – ФЗ, от 29.12.2012г., Конвенции ООН о правах ребенка, Устава общеобразовательного учреждения и других нормативных правовых документов по вопросам образования.

1.5. Решения Комитета являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения Комитета, в целях реализации которых издается приказ по общеобразовательному учреждению.

2. Основные задачи

Основными задачами Комитета являются:

- 2.1. Содействие администрации общеобразовательного учреждения:
- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
 - в защите законных прав и интересов обучающихся;
 - в организации и проведении общешкольных мероприятий.

2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся общеобразовательного учреждения по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

3. Функции Родительского комитета

3.1. Координирует деятельность классных родительских комитетов.

3.2. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.

3.3. Оказывает помощь администрации в организации и проведении общешкольных родительских собраний.

3.4. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам отнесенным настоящим положением к компетенции Комитета, по поручению руководителя общеобразовательного учреждения.

3.5. Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций уклада школьной жизни.

3.6. Взаимодействует с педагогическим коллективом общеобразовательного учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.

3.7. Взаимодействует с другими органами самоуправления общеобразовательного учреждения по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

4. Права Родительского комитета

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Комитет имеет право:

4.1. Вносить предложения администрации, органам самоуправления общеобразовательного учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения.

4.2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации по вопросам воспитания детей.

4.3. Заслушивать и получать информацию от администрации общеобразовательного учреждения, других органов управления о результатах образовательного процесса.

4.4. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) классных родительских комитетов.

4.5. Принимать участие в обсуждении при локальных актах общеобразовательного учреждения.

4.6. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.

4.7. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

4.8. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Комитете, оказание помощи в : проведении общешкольных мероприятий, за укрепление материально – технической базы.

4.9. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Комитета для исполнения своих функций.

4.10. Члены родительского комитета могут входить в состав Совета школы, других органов общественно-государственного управления.

4.11. Решения, принятые родительским комитетом обязательны для родителей (законных представителей).

5. Ответственность Родительского комитета

Комитет отвечает за:

5.1. Выполнение плана работы.

5.2. Выполнение решений, рекомендаций Комитета.

5.3. Установление взаимопонимания между руководством общеобразовательного учреждения и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания .

5.4. Принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

5.5. Бездействие отдельных членов Комитета или всего Комитета.

5.6. Члены Комитета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Комитета могут быть отозваны избирателями.

6. Организация работы

6.1. В состав Комитета входят представители родителей (законных представителей) обучающихся, по одному от каждого класса. Представители в Комитет избираются ежегодно на классных родительских собраниях в начале учебного года.

6.2. Из своего состава Комитет избирает председателя (в зависимости от численного состава могут избираться заместители председателя, секретарь).

6.3. Комитет работает по разработанному и принятому им регламенту работы и плану, которые, согласуются с руководителем общеобразовательного учреждения.

6.4. О своей работе Комитет отчитывается перед общешкольным родительским собранием.

6.5. Комитет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

6.6. Переписка Комитета по вопросам, относящимся к его компетенции ведется от имени общеобразовательного учреждения, документы подписывают руководитель общеобразовательного учреждения и председатель Комитета .

7. Делопроизводство

7.1. Комитет ведет протоколы своих заседаний. Протоколы пишет секретарь, избранный родительским комитетом.

7.2. Ответственность за делопроизводство в Комитете возлагается на председателя Комитета или секретаря.